**《学年论文》教学大纲**

**一、课程基本信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程类别** | 专业必修课程 | **课程性质** | 实践 | **课程属性** | 必修 |
| **课程名称** | 学年论文 | | **课程英文名称** | Term Thesis | |
| **课程编码** | F01ZB51Z | | **适用专业** | 人力资源管理 | |
| **考核方式** | 考查 | | **先修课程** | 人力资源管理概论，工作分析，人力资源战略与规划 | |
| **总学时** | 1W | | **学分** | 1 | |
| **开课单位** | | | 商学院 | | |

**二、课程简介**

学年论文是本科专业人才培养方案中一个重要的教学环节，是人力资源管理专业教学计划的重要组成部分，是培养学生创新精神和科研能力的重要手段。学年论文是全面系统地对学生进行学术论文写作方法、写作内容和研究方法的基本训练，通过本环节的训练，学生应具备一定的文献检索、获取信息、阅读与写作能力，增强学生理论与实践有机结合的能力，培养学生综合运用所学专业理论知识独立思考，分析、处理和解决社会经济实际问题的能力。提升学生的综合素质，为未来毕业论文的写作及学术意识的培养打好基础。

**三、课程教学目标**

|  |  |
| --- | --- |
| **知**  **识**  **目**  **标** | **目标1：**  掌握管理学、经济学等方面的基础知识，精通文献资料的检索、阅读和写作的基本理论、方法与技巧，了解常用的研究方法，加深学生对专业基础知识的理解。 |
| **能**  **力**  **目**  **标** | **目标2：**  培养学生收集、整理和分析资料的能力，训练学生发现问题、分析问题和解决问题的综合能力，培养学生撰写学术论文、研究报告等应用文的写作能力，强化学生的研究能力和专业技能。 |
| **素**  **质**  **目**  **标** | **目标3：**  通过学年论文写作的训练，帮助学生认识到专业论文写作的严谨性和规范性，恪守学术诚信。通过管理理论的运用，培养学生严密的逻辑思维能力以及敏锐的洞察力，为从事未来的事业奠定坚实的科学人文素养。 |

**四、课程主要教学内容、学时安排及教学策略**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **指导环节** | **时间**  **安排** | **主要教学内容** | **指导**  **要求** | **支撑课程目标** |
| 布置任务，确定选题 | 第1次集中指导（2学时） | **指导内容：**学年论文课程设置的目的及意义；学年论文的写作目的及基本要求；选题的原则、途径、要求及方向；检索、阅读文献资料的方法；学年论文指导教师及时间进度安排。  **重点：**学年论文的写作目的及基本要求。  **难点：**选题的原则、途径、要求及方向。  **思政元素：**培养学生养成自主学习习惯，探索专业理论前沿及发展动态，培养学术伦理道德，树立终身学习意识。 | 树立学术道德意识，认真对待学年论文的撰写，充分做好学年论文撰写前的准备工作，明确任务，确定选题。 | 目标1  目标2 |
| 学年论文写作方法 | 第2次集中指导（2学时） | **指导内容：**对论文选题进行评价与反馈；学年论文写作方法及具体要求；学年论文整体结构及注意事项；撰写论文提纲。  **重点：**学年论文写作方法及具体要求。  **难点：**学年论文整体结构及注意事项。  **思政元素：**培养学生严谨的学习态度和知识创新能力，保持良好的社会道德、个人道德、职业道德与人文素养，以正确的三观辨证吸收文献资料中的观点。 | 完成论文资料的收集、整理与分析，掌握学年论文的写作方法，形成论文写作思路，撰写论文写作提纲。 | 目标1  目标2  目标3 |
| 总结与反馈 | 第3次集中指导（2学时） | **指导内容：**对论文提纲进行评价与反馈；学年论文写作格式要求；学年论文成绩评定与论文提交的具体要求；撰写学年论文；总结与反馈。  **重点：**学年论文写作格式要求。  **难点：**撰写学年论文。  **思政元素：**培养学生遵守学术诚信，不抄袭、不造假，求真务实，开拓进取，勇于创新。注重逻辑性、严谨性与科学性，注重细节，细节决定成败。 | 积极听取指导教师的反馈意见，认真修改，按要求完成学年论文的写作。 | 目标1  目标2  目标3 |

**五、学生学习成效评估方式及标准**

1.学年论文的综合成绩由论文选题（占20%）、框架结构与内容（占40%）、论述（占20%）、行文规范性（占20%）四部分组成。

2.综合成绩按五级记分制提交，即优秀（90-100）、良好（80-89）、中等（70-79）、及格（60-69）、不及格（60以下）。

|  |  |
| --- | --- |
| **等级** | **评 分 标 准** |
| **1.论文选题；2.框架结构与内容；3.论述；4.行文规范性。** |
| 优秀  （90～100分） | 1.选题新颖，与专业结合紧密，有研究价值。  2.论文结构体现了很好的逻辑性、严谨性和科学性。内容分析正确，材料翔实可靠，具有说服力。反映出掌握了有关基础理论和专业知识，表现出对实际问题有很好的分析能力和概括能力。  3.论文立论正确，论点鲜明，论据充分，论述层次清晰。语言准确、文字流畅。  4.行文完全符合规范化要求。 |
| 良好  （80～89分） | 1.选题与专业结合紧密，有研究价值。  2.论文结构体现了较好的逻辑性、严谨性和科学性。内容分析正确，材料翔实可靠。反映出掌握了有关基础理论和专业知识，表现出对实际问题有较好的分析能力和概括能力。  3.论文立论正确，论点较为鲜明，论据比较充分，论述层次较为清晰。语言准确、文字流畅。  4.行文符合规范化要求。 |
| 中等  （70～79分） | 1.选题与专业结合较紧密，有一定的研究价值。  2.论文结构较为严谨，有逻辑性。内容分析比较正确，材料基本可靠。反映出掌握了有关基础理论和专业知识，表现出对实际问题有一定的分析能力和概括能力。  3.论文立论较为正确，论点比较鲜明，论据比较充分，论述层次基本清晰。语言表述比较准确、文字较为流畅。  4.行文比较符合规范化要求。 |
| 及格  （60～69分） | 1.选题符合专业方向，比较普遍，缺乏新意。  2.论文结构合理。内容分析基本正确，材料基本可靠。能够掌握有关基础理论和专业知识，基本能够应用专业知识分析问题和解决问题。  3.论文立论基本正确，论据基本可靠，论述层次基本清晰。语言表述基本准确、文字基本流畅。  4.行文基本符合规范化要求。 |
| 不及格  （60以下） | 1.选题偏离专业方向，不符合要求。  2.论文结构不合理。内容分析基本正确，但不全面。对基础理论和专业知识的掌握及应用欠佳。  3.论文立论基本正确，论据基本可靠，论述层次不够清晰。语言表述存在错误，表达不通顺。  4.行文不符合规范化要求。 |

1. **教学安排及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **教学安排事项** | **要求** |
| 1 | 指导教师 | 职称：讲师（或其他中级）及以上 或 学历（位）：硕士及以上  其他：无 |
| 2 | 课程时间 | 周次：1-16周  节次：无 |
| 3 | 指导地点 | ■教室 □实验室 □室外场地  □其他：无 |
| 4 | 学生辅导 | 线上方式及时间安排：企业微信课程群，正常上班时间  线下地点及时间安排：上课前后在授课教室 |

**七、选用教材**

无

**八、参考资料**

无

**网络资料**

中国知网，https:// www.cnki.net

**其他资料**

无

大纲执笔人：贺冬怡

讨论参与人：罗芳

系（教研室）主任：贺冬怡

学院（部）审核人：郑阿泰